

特記仕様書

(共通項目)

- ・仮設物等は、施設備品等に紛れることがないように簡単に識別できるようにすること。
- ・本業務の実施に際して、既存施設や常設物等に損傷を与えないように、必要に応じて養生を講じること。
- ・配線等を設置する際は、動線に考慮し、躓き防止策（養生等）を講じること。
- ・養生等に必要な物品は受注者が用意すること。
- ・施設備品を使用する場合は設置・撤去も行うこと。
- ・競技期間中はOA機器のメンテナンスに対応できるような体制を構築するとともに、不具合等が発生した場合はすみやかに代替品を手配すること。
- ・業務委託仕様書に記載された事項を遵守すること。
- ・発注者、受注者の記載が無い特記事項は、受注者の遵守事項とすること。

名称	仕様	特記事項
パイプテント	天幕：ターポリン（防災）、白色 1K×2K 1.5K×2K	・脚のフレームはサイズφ38.1以上とする。 ・各脚に55kg以上のウエイトを設置する。砂袋・水での代用は不可とする。 ・ウエイトによる補強が困難な場合は、前項と同程度の強度が確保できる場合に限り、杭打ち込みによる代用は可能とする。
横幕	ターポリン（防災）、白色 1K 1.5K 2K	・それぞれの面が独立して巻き上げ等が可能なものとする。
雨どい	防災シート加工 1K	・テントサイズに応じたもので対応する。 ・複数の雨どいを使用する場合は、雨どいのつなぎ目から雨水が落ちないように養生を施すものとする。 ・雨水の排水先の処理を十分に考慮する。
長机	W1800mm×D450mm×H700mm程度 折りたたみ式	・天板は木目または白色の机とする（コンパネ不可）。
折畳椅子	アルミ製またはプラスチック製 W430mm×D400mm×H800mm×SH450mm程度	
整理棚	スチール製またはプラスチック製 W900mm×D450mm×H1800mm程度 天地段数：5段	・重量物を置く場合がある為、十分な強度のものとする。
モバイルWi-Fiルーター	通信方式：4G/5G 通信規格：IEEE802.11a/b/g/n	・無線LAN機器とPC等端末との通信はWPA2方式により暗号化できるものとする。 ・SSIDパスワード等を明記した資料を準備する。 ・プロバイダーの設定等の諸手続きは、受注者が代行する。なお、これに要する費用は受注者の負担とし、使用料金も受注者が支払うものとする。 ・通信量の制限が無いものとする。 ・接続及び設定作業を含むものとする。

名称	仕様	特記事項
カラーレーザー複合機	最大原稿サイズ：A3 機能：スキャン、コピー 付属品：原稿カバー、自動給紙装置、排紙台 USB対応機 両面印刷可能	<ul style="list-style-type: none"> 指定したパソコンと接続し印刷可能な状態にする。 接続機材、ケーブルも用意する。 消耗品トナーカートリッジは新品を準備する。また、予備を用意し、これを使用した場合は受注者、発注者双方協議の上で決定し、支払うものとする。 カウンタ料について、印刷予定枚数のモノクロ5000枚、カラー3000枚まで受注金額に含めるものとする。なお、予定枚数を越えた分については受注者、発注者双方協議の上で決定し、支払うものとする。
消火器	ABC10型 スタンド式	
電波時計	壁掛け アナログ表示	<ul style="list-style-type: none"> 新品の電池を用意する。
ノートパソコン	OS:Microsoft Windows 11以上 CPU: Core i3 以上 メモリ: 2GB以上 ストレージ: 500GB 画面サイズ: 液晶ディスプレイ14型以上 付属品: マウス、マウスパッド、テンキー、LAN機材一式	<ul style="list-style-type: none"> 指定した複合機等と接続し印刷可能な状態にする。 インターネットに接続し、Webの閲覧が可能な状態にする。 ウイルス対策ソフトがインストールされているものとする。 大会終了後、データは全て抹消（消去）する。
パネルパーテーション	防災素材 W900mm×H2100mm程度	
発電機	13kVA 25kVA	<ul style="list-style-type: none"> 燃料は受注者にて準備し、それを給油する。その費用は受注金額に含めるものとする。
ブルーシート	1.5K×2K 番手: #3000以上	
テーブルクロス	紺色	<ul style="list-style-type: none"> 長机の足元まで覆うことができる大きさのものとする。 シワのないものとする。

名称	仕様	特記事項
テーブルタップ	4m以上、差込口3口以上	・絶縁の無いよう確認しておくものとする。
コードリール	30m程度	
電気工事		・別紙「仮設物等設計・設営撤去計画」を参照する。 ・配線工事は資格取得者で行うものとする。
映像工事		・別紙「仮設物等設計・設営撤去計画」を参照する。 ・競技団体及び発注者の指示に従い、映像に関する運営（操作）補助を行うこととする。 ・オペレーターによるリモートを行うものとする。
モニター	40インチ	・別紙「仮設物等設計・設営撤去計画」を参照する。 ・HDMI入力端子を有するものとする。 ・モニタースタンドを含むものとする。
遮光対策（2階観客席）		・既存カーテンの固定や暗幕シートの展張等により、競技に支障をきたす外光が漏れないよう確実に遮光対策を施すものとする。 ・発注者、競技団体、施設管理者との事前協議の上、規格・場所・設置方法を定めるものとする。
看板工事		・別紙「サイン計画」を参照する。 ・設置場所は、発注者と協議の上で決めるものとする。
実行委員会手配看板設営・撤去		・発注者が手配した看板を、発注者が指示する場所に設置する。 ・看板設置のために必要な重り等を手配する。 ・大会終了後は撤去のみ行い、処分(廃棄)はしないものとする。
音響工事		・別紙「仮設物等設計・設営撤去計画」を参照する。 ・競技団体及び発注者の指示に従い、音響に関する運営（操作）補助を行うこととする。 ・式典においてCD（国歌、得賞歌等）を受注者で用意する。 ・音響設備のリハーサルを発注者の指示に従い行うこととする。
コンパネ	900mm×1800mm	・椅子や机を置くことを念頭に、畳を傷めない厚さを確保する。

名称	仕様	特記事項
ブラカード台座		<ul style="list-style-type: none"> ・ 製作ブラカードが入るものを用意する。
レターケース	A4 5段 A4 10段	
床養生	防炎加工、ワサビ色、厚さ0.31mm以上	<ul style="list-style-type: none"> ・ たるみやすき間が出来ないように敷き込み、固定するものとする。 ・ 固定する際に、粘着等が床に残らないように設置する。 ・ 撤去後の廃材処分等に係る費用は受注者の負担とする。